

CAFOC de Nantes  
3, bd. des Martyrs Nantais  
44200 NANTES

Tél : 02 40 35 94 10  
Fax : 02 40 35 94 11  
cafoc@ac-nantes.fr  
www.cafoc.ac-nantes.fr

## INTERGROS

Développer les compétences clés  
dans la branche des commerces de gros

Architecture modulaire, version de travail

Juin 2010

Groupement d'Intérêt Public – EXPERIENCE

**4 unités de formation**

**SAVOIRS GENERAUX - ORAL ET ECRIT**

**SAVOIRS GENERAUX – CALCUL**

**SAVOIRS APPLIQUES -  
INFORMATIQUE**

**SAVOIRS APPLIQUES – ATTITUDES ET  
COMPOTEMENTS**

***Plusieurs modules par unité de formation,***

***Des modules « d'acquisition »***

***Des modules de perfectionnement***

***...issus des situations professionnelles de référence***

***...articulés à des certifications***

# SAVOIRS GENERAUX – ORAL ET ECRIT

Cités en exemple :

Modules d'acquisition

**S'adapter à son interlocuteur dans les discussions**

*S'expliquer avec un collègue à propos d'un colis égaré lors de la préparation de commande*

**Se familiariser avec les écrits de la vie courante et de la vie professionnelle**

*Prendre en compte les consignes et procédures écrites pour préparer les commandes*

Epreuves écrites CACES 1 3 5  
(lire des consignes)

Préparation aux certifications  
de niveau V (formation, VAE)

Modules de perfectionnement

**Exprimer à l'oral et par écrit des faits, des idées de façon précise et concise**

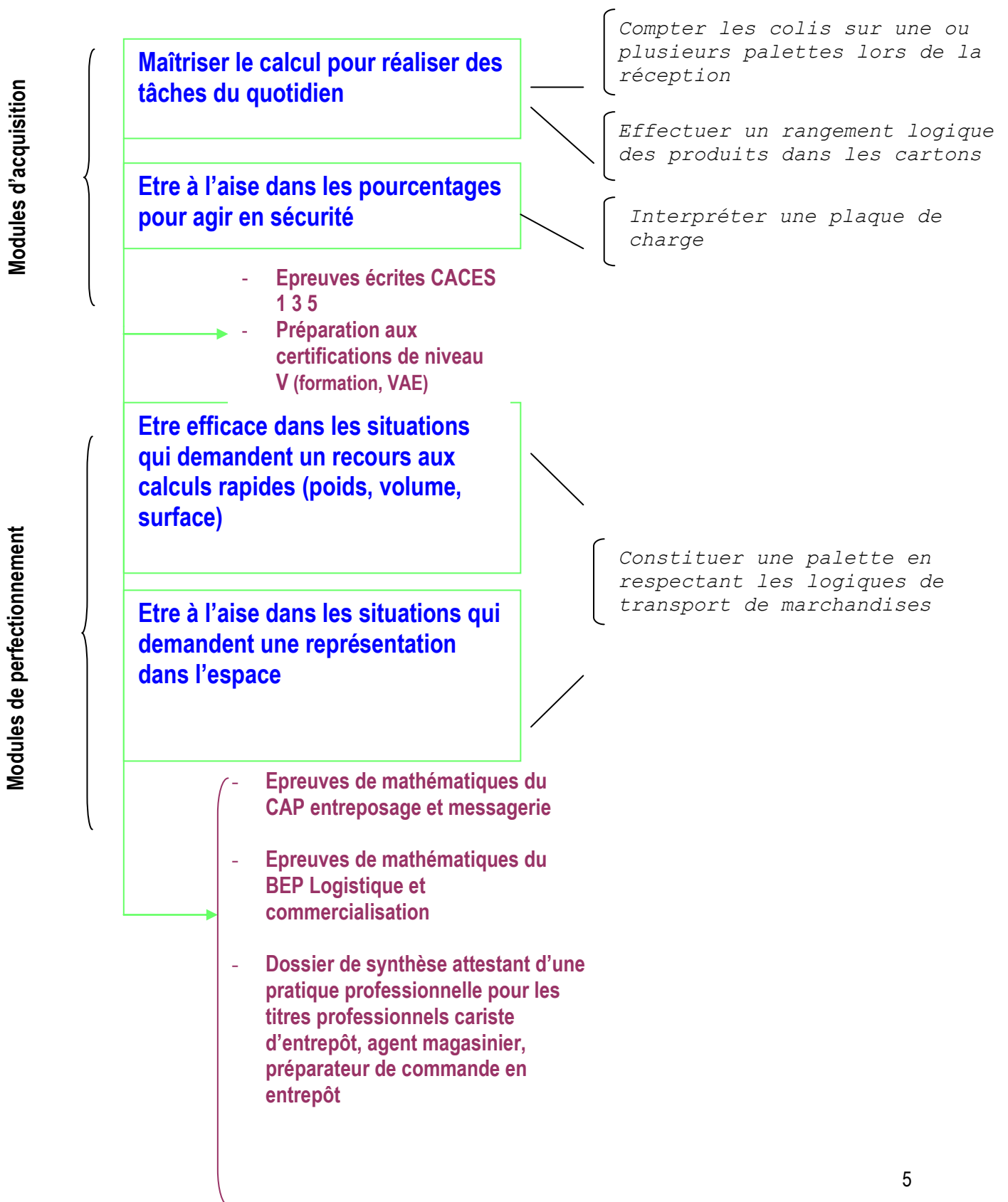
*Rendre compte d'un incident*

**Argumenter oralement et par écrit ses choix et ses propositions**

*Emettre des réserves sur lettre de voiture du transporteur et en expliquer les motifs à un chauffeur*

- Epreuves de français du CAP entreposage et messagerie
- Epreuves de communication professionnelle du BEP Logistique et commercialisation
- Dossier de synthèse attestant d'une pratique professionnelle des titres cariste d'entrepôt, agent magasinier, préparateur de commande en entrepôt

# SAVOIRS GENERAUX - CALCUL



# SAVOIRS APPLIQUES - INFORMATIQUE

Module d'acquisition

**Se familiariser avec les outils informatiques pour agir plus efficacement dans sa vie professionnelle et personnelle**

*Utiliser divers outils informatiques associés au système de gestion intégré*

Préparation aux certifications de niveau V (formation, VAE)

Modules de perfectionnement

**Rédiger et transmettre une note d'information en utilisant les outils informatiques**

*Rédiger et transmettre une note numérique informant le service approvisionnement des non conformités constatées lors d'un contrôle avant expédition*

**Créer des outils de gestion du temps avec un tableur**

*Utiliser les logiciels de type tableurs pour organiser le travail de l'équipe*

**Créer des supports efficaces de communication avec les outils informatiques**

*Réaliser des affiches de procédures et de consignes pour son équipe*

**B2i**

# SAVOIRS APPLIQUES – ATTITUDES ET COMPORTEMENTS

Modules d'acquisition

**Organiser son travail en intégrant les règles de sécurité**

*Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité lors des différentes phases de la chaîne logistique*

**Développer des méthodes d'organisation pour optimiser ses actions**

*Organiser son circuit de préparation de commande*

**Réagir efficacement face aux aléas ? (acquisition ?)**

*Rendre compte à ses responsables d'une situation problématique liée à une absence de livraison et proposer des solutions*

**Améliorer ses méthodes de travail par l'analyse de ses expériences**

*Faire des propositions d'amélioration de l'organisation au sein de son équipe*

**Manager pour optimiser le travail d'équipe**

*Régler un conflit au sein de son équipe*

Modules de perfectionnement

→ **Dossier de synthèse attestant d'une pratique professionnelle des titres professionnels cariste d'entrepôt, agent magasinier, préparateur de commande en entrepôt  
Autre diplôme pour chef d'équipe ?**

# Vue d'ensemble du dispositif de sécurisation des parcours visant le développement des compétences clés

